

za rok 2023

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-07-09

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "FANARI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat POZNAŃSKI
Gmina KOMORNIKI	Ulica UL. TYMIANKOWA	Nr domu 1	Nr lokalu 2
Miejscowość PLEWISKA	Kod pocztowy 62-064	Poczta PLEWISKA	Nr telefonu 518-302-015
Nr faksu	E-mail fanari@tlen.pl	Strona www www.fundacja-fanari.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2018-07-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2020-10-29		
5. Numer REGON	38083611000000	6. Numer KRS	0000741581
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MAGDALENA LEWICKA-FANARKIS	PREZES ZARZADU	TAK
	EWA STUCZYŃSKA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
	HONORATA BUCHWALD	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MAGDALENA LEWICKA - FANARAKIS	PREZES ZARZĄDU	TAK
	EWA STUCZYŃSKA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
	HONORATA BUCHWALD	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami działalności Fundacji są:</p> <p>Ochrona zdrowia i pomoc społeczna. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie. Działalność charytatywno-opiekuńcza. Dobroczynność. Pomoc społeczna, w tym pomoc dzieciom, rodzinom, osobom w trudnej sytuacji życiowej (np. w następstwie choroby) oraz wyrównania szans tych rodzin i osób. Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Szkolnictwo. Szpitalnictwo i praktyka lekarska. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja „FANARI” realizuje swoje cele statutowe</p> <p>Pomoc merytoryczna, finansowa i rzeczowa dla dzieci i dorosłych zagrożonych utratą zdrowia</p> <p>Organizowanie akcji pomocy dzieciom i dorosłym z udziałem innych podmiotów.</p> <p>Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe zakładów opieki zdrowotnej prowadzących działalność w zakresie ratowania zdrowia lub życia dzieci i dorosłych.</p> <p>Wspieranie organizacyjne, rzeczowe i finansowe zakładów opieki zdrowotnej prowadzących działalność w zakresie edukacji, opieki i wychowania dzieci i młodzieży.</p> <p>Pomoc w leczeniu, rehabilitacji, zakupu niezbędnego sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego dla dzieci i dorosłych znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej.</p> <p>Pomoc dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zwłaszcza w wyniku chorób, wypadków i katastrof.</p> <p>Współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi w zakresie objętym celem Fundacji oraz osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celem Fundacji.</p> <p>Współpracę ze służbą zdrowia, zarówno publiczną, jak i prywatną, z placówkami oświatowymi i opiekuńczymi, w celu realizacji zadań i celów statutowych Fundacji.</p> <p>Współpracę z administracją państwową i samorządową oraz wszelkimi innymi instytucjami, organizacjami i osobami, w celu realizowania zadań i celów statutowych Fundacji.</p> <p>Podejmowanie działań zmierzających do pozyskania środków rzeczowych i finansowych, niezbędnych do realizacji celów zadań statutowych Fundacji, w tym pozyskiwanie mecenasów spośród przedstawicieli władz oraz osób fizycznych i prawnych.</p> <p>Wynajem wolnych pomieszczeń na wykonywanie usług medycznych, opiekuńczych i edukacyjnych.</p> <p>Rozwijanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi organizacjami i instytucjami mającymi zbieżną z Fundacją działalność.</p> <p>Reklamowanie sponsorów i darczyńców Fundacji.</p> <p>Niesienie pomocy osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, wykluczonym społecznie, chorym i starszym.</p>

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Mobilna pielęgnacja paznokci u stóp seniorów OKRES REALIZACJI: 1.01.2023 R.- 30.06.2023 R. EDYCJA 2023</p> <p>Skóra z wiekiem staje się coraz cieńsza. U osób starszych odnotowuje się również upośledzenie czynności, a nawet zanikanie gruczołów potowych, co powoduje, że naturalny proces nawilżania skóry ulega osłabieniu.</p>

Brak natłuszczenia (brak gruczołów łojowych w skórze stóp) oraz zmniejszenie nawilżania (mniejsza aktywność gruczołów potowych) sprawiają, że skóra stóp osoby starszej nie dość, że jest coraz cieńsza staje się bardzo sucha i podatna na liczne pęknięcia.

Ponadto, na skutek upośledzenia czynności układu immunologicznego, jeżeli pojawiają się procesy zapalne wywołane różnego rodzaju czynnikami drażniącymi, to utrzymują się dłużej, niż w przypadku osób młodych. W starszym wieku dłużej goją się także wszelkie rany.

Skóra stóp potrzebuje nawilżania i natłuszczenia, a także stosowania preparatów o działaniu bakteriobójczym, poprawiającym proces regeneracji naskórki i łagodzącym stany zapalne. Słaby wzrok, ograniczona ruchomość stawów oraz zaburzenia czucia w stopach w istotny sposób uniemożliwiają seniorom samodzielną obsługę w zakresie pielęgnacji stóp. Zaś brak systematycznej i prawidłowej pielęgnacji może doprowadzić do coraz większych utrudnień w samodzielnym poruszaniu się lub wręcz unieruchomieniu. Najczęstsze dolegliwości stóp seniorów to problemy z paznokciami. Zakres projektu obejmuje ułatwienie seniorom dostępu do bezpłatnego zabiegu kosmetycznego polegającego na skróceniu i oszlifowaniu płytki paznokci stóp u osób spełniających kryterium wieku i sytuacji życiowej. Senior będzie mieć możliwość skorzystania z bezpłatnej usługi nie częściej niż co dwa miesiące w okresie realizacji projektu. Czynności z zakresu usługi wykonywane będą w miejscu zamieszkania seniora.

Taksówka dla seniora

OKRES REALIZACJI: 9.01.2023 R.- 30.06.2023 R.

EDYCJA 2023

Celem zadania jest zapewnienie seniorom 70+ bezpośrednich/osobistych kontaktów z urzędami państwowymi, samorządowymi i specjalistycznymi placówkami medycznymi, w których rozpatrywane są dla nich istotne sprawy oraz mają swoją siedzibę w granicach administracyjnych Poznania jak również umożliwienie odwiedzin grobów osób bliskich na poznańskich cmentarzach.

Zakres projektu obejmuje ułatwienie ww. osobom bezpośrednich/osobistych kontaktów z urzędami państwowymi i samorządowymi oraz specjalistycznymi placówkami medycznymi, w których rozpatrywane są istotne sprawy dla seniora oraz mają swoją siedzibę w granicach administracyjnych Poznania. W projekcie zaplanowano również możliwość odwiedzin przez seniorów miejsc pochowku bliskich osób. Seniora/senior będzie mieć możliwość skorzystania z:

bezpłatnej usługi 1 raz w trakcie trwania projektu,
przewozów przez co najmniej 5 dni w tygodniu w godzinach od 7.00 do 18.00,
usługi w systemie przywoławczym w formule „od drzwi do drzwi”.

Realizator projektu w tym osoby/podmioty świadczące usługę transportową nie będą pobierać żadnych opłat od seniorów i/lub od ich opiekunów, Dopuszcza się możliwość organizacji przewozów grupowych.

Projekt jest realizowany we współpracy z Miastem Poznań od 9.01.2023 r.-30.06.2023 r.

OTWARTY KONKURS OFERT NA POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA MIASTA POZNANIA W OBSZARZE DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM.

Podolog dla seniora 2023

Skóra z wiekiem staje się coraz cieńsza. U osób starszych odnotowuje się również upośledzenie czynności, a nawet zanikanie gruczołów potowych, co powoduje, że naturalny proces nawilżania skóry ulega osłabieniu.

Brak natłuszczenia (brak gruczołów łojowych w skórze stóp) oraz zmniejszenie nawilżania (mniejsza aktywność gruczołów potowych) sprawiają, że skóra stóp osoby starszej nie dość, że jest coraz cieńsza staje się bardzo sucha i podatna na liczne pęknięcia.

Ponadto, na skutek upośledzenia czynności układu immunologicznego, jeżeli pojawiają się procesy zapalne wywołane różnego rodzaju czynnikami drażniącymi, to utrzymują się dłużej, niż w przypadku osób młodych. W starszym wieku dłużej goją się także wszelkie rany.

Skóra stóp potrzebuje nawilżania i natłuszczenia, a także stosowania preparatów o działaniu bakteriobójczym, poprawiającym proces regeneracji naskórki i łagodzącym stany zapalne. Słaby wzrok, ograniczona ruchomość stawów oraz zaburzenia czucia w stopach w istotny sposób uniemożliwiają seniorom samodzielną obsługę w zakresie pielęgnacji stóp. Zaś brak systematycznej i prawidłowej pielęgnacji może doprowadzić do coraz większych utrudnień w samodzielnym poruszaniu się lub wręcz unieruchomieniu. Najczęstsze dolegliwości stóp seniorów to problemy z paznokciami. Zakres projektu obejmuje ułatwienie seniorom dostępu do bezpłatnego zabiegu kosmetycznego polegającego na skróceniu i oszlifowaniu płytki paznokci stóp u osób spełniających kryterium wieku i sytuacji życiowej. Senior będzie mieć możliwość skorzystania z bezpłatnej usługi nie częściej niż co dwa miesiące w okresie realizacji projektu. Czynności z zakresu usługi wykonywane będą w miejscu zamieszkania seniora.

Wsparcie dla opiekunów osób niesamodzielnych 2023

Celem zadania jest zapewnienie wsparcia dla 35 opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych dzięki czemu osoby te będą miały okazję poszerzyć swoją wiedzę i zdobyć nowe umiejętności w prawidłowej pielęgnacji osoby niesamodzielnej pozostającej po ich opiece. Opiekunowie faktyczni skorzystają również ze specjalistycznego poradnictwa psychologicznego oraz w zakresie fizjoterapii. Wsparcie opiekunów faktycznych świadczone jest na terenie Miasta Poznania.

Szkolenie teoretyczne.

Prowadząca pielęgniarka:

Jak wygląda opieka nad osobą niesamodzielną w jej środowisku domowym

Jak zastosować środki ochrony indywidualnej

Jak rozpoznać potrzeby fizyczne osoby niesamodzielnej

Organizowanie czynności życia dnia codziennego

Prowadzący fizjoterapeuta:

Jak wspomagać osoby niesamodzielne w wykonaniu czynności dnia codziennego

Jak stworzyć warunki do samodzielnej rehabilitacji.

Szkolenie praktyczne:

dbałość o higienę osoby niesamodzielnej

pielęgnacja ciała i higiena jamy ustnej – pomoc przy ubieraniu się

pomoc przy czynnościach fizjologicznych

zmiana opatrunków, pampersów, opróżnianie worka z moczem

podawanie leków

techniki karmienia

zmiany pozycji osoby niesamodzielnej w łóżku

pomoc w poruszaniu się w obrębie domu

aktywizacja osoby niesamodzielnej.

Część praktyczna będzie również obejmowała szkolenie z udzielania pierwszej pomocy medycznej w przypadku zagrożenia życia i zdrowia, które przeprowadzone zostanie przez ratowników medycznych.

Psycholog:

wsparcie indywidualne.

Ww. wsparcie przysługuje pełnoletniemu opiekunowi faktycznemu (nieformalnemu), który opiekuje się osobą niesamodzielną, nie jest opiekunem zawodowym i nie pobiera wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną.

Osoba zgłaszająca może wybrać formę udzielenia wsparcia – w warunkach domowych / szkolenie w grupie

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	4000	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>				
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	<p>organizacja paczek świątecznych z artykułami żywnościowymi i gospodarczymi dla osób w wieku emerytalnym.</p> <p>Dofinansowanie do zakupu specjalistycznego wózka inwalidzkiego dla osoby dorosłej z MPD i podopiecznym domu opieki, który zapewnia mu pomoc w codziennym życiu.</p> <p>W Fundacji FANARI w Poznaniu można już wypożyczyć wyposażenie plenerowej komfortki. Urządzenie przekazała Poznaniowi Fundacja Integracja. To jedna z pięciu plenerowych komfortek przekazanych również do Krakowa, Warszawy, Gliwic i Gdyni. To działanie w ramach akcji Przewijamy Polskę, umożliwia zorganizowanie wygodnego, intymnego miejsca do wykonywania czynności pielęgnacyjno - higienicznych, podczas plenerowych wydarzeń, eventów, festiwali, zawodów sportowych itp.</p>	88.10.Z	0,00 zł
4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym				
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**1. Informacja o przychodach organizacji**

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 169 805,19 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	28 057,58 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	1 141 747,61 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	589,50 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 141 747,61 zł	
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 141 747,61 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	27 318,08 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	27 318,08 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		150,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		589,50 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 171 155,42 zł	589,50 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	23 437,47 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	1 147 717,95 zł	589,50 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		4 620,11 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0 osób	
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	0,00 etatów	
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	4 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		142 706,80 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	142 706,80 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		142 706,80 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	142 706,80 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 973,06 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 300,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Mobilna pielęgnacja paznokci u stóp seniorów	Ułatwienie seniorom dostępu do bezpłatnego zabiegu kosmetycznego polegającego na skróceniu i oszlifowaniu płytki paznokci stóp u osób spełniających kryterium wieku i sytuacji życiowej.	MIASTO POZNAŃ	499 749,12 zł
2	Taksówka dla seniora	Zapewnienie seniorom 70+ bezpośrednich/osobistych kontaktów z urzędami państwowymi, samorządowymi i specjalistycznymi placówkami medycznymi, w których rozpatrywane są dla nich istotne sprawy oraz mają swoją siedzibę w granicach administracyjnych Poznania jak również umożliwienie odwiedzin grobów osób bliskich na poznańskich cmentarzach	MIASTO POZNAŃ	618 498,49 zł

3	Wsparcie dla opiekunów osób niesamodzielnych	Zapewnienie wsparcia dla 35 opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych dzięki czemu osoby te będą miały okazję poszerzyć swoją wiedzę i zdobyć nowe umiejętności w prawidłowej pielęgnacji osoby niesamodzielnej pozostającej po ich opieką.	MIASTO POZNAŃ	23 500,00 zł
---	--	---	---------------	--------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	MAGDALENA LEWICKA-FANARAKIS	Data wypełnienia sprawozdania	2024-07-09
---	-----------------------------	-------------------------------	------------